

# RE05-1

## คำร้องขอเพิ่ม-ลดรายวิชาล่าช้า/Late Add-Reduce Registration Form



กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษ มหาวิทยาลัยบูรพา Office of the Registrar, Burapha University

วันที่/Date \_\_\_\_\_

ชื่อ/Name \_\_\_\_\_ รหัสประจำตัว/Student ID No. 

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

คณะ/Faculty \_\_\_\_\_ สาขาวิชา/Field of Study \_\_\_\_\_

โทร/Phone No. \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเพิ่ม-ลดรายวิชาล่าช้าเนื่องจาก/I would like to late add-remove register because (explain): \_\_\_\_\_

โดยข้าพเจ้าลงทะเบียนไว้แล้ว \_\_\_\_\_ หน่วยกิต และขอลงทะเบียนรายวิชาดังต่อไปนี้/ registered \_\_\_\_\_ credits and would like to late register course as below.

| ลำดับ<br>No.  | รหัสวิชา<br>Course code | กลุ่มเรียน<br>Section | ชื่อวิชา (ภาษาอังกฤษ)<br>Course name | หน่วยกิต<br>Credits | ชื่อผู้สอน<br>Instructor name | ลายเซ็นผู้สอน<br>Instructor's signature | ลายเซ็นเจ้าหน้าที่<br>สำรองที่นั่ง<br>Reservation staff's signature |
|---|-------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------|---|---|
| <b>เพิ่ม/Add</b>  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 1.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 2.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 3.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 4.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 5.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| <b>เปลี่ยนกลุ่ม/Change</b> (ผู้สอนกลุ่มใหม่ลงนาม/Approved by the new section's instructor.) |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 1.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 2.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 3.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 4.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 5.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| <b>ลด/Reduce</b>  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 1.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 2.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 3.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 4.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |
| 5.  |                         |                       |                                      |                     |                               |   |   |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา/For your consideration.

ลงชื่อ/Student's signature \_\_\_\_\_

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's comment \_\_\_\_\_

ลงชื่อ/Signature \_\_\_\_\_ วันที่/Date \_\_\_\_\_

### แนวปฏิบัติ/Procedure

การเพิ่ม-ลดรายวิชาล่าช้าโดยเสียค่าปรับ ให้ดำเนินการดังนี้/

For late add-reduce registration, **fines must be paid by the regulations**. Please complete the following steps:

1. เขียนคำร้องขอเพิ่ม-ลดรายวิชาล่าช้า (RE05-1) แล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้สอนทุกวิชาลงนาม  
Fill in a request form (RE05-1). In all courses required had been approved by an advisor and instructors.
2. สำรองที่นั่งกับวิชาการคณะ/ Reservation at the academic office.
  - **กลุ่มเรียนของภาคปกติ:** ติดต่อวิชาการคณะเจ้าของรายวิชา/ **For section of regular program:** at the academic office owned course code.
  - **กลุ่มเรียนของภาคพิเศษ:** ติดต่อวิชาการคณะเจ้าของกลุ่มเรียน/ **For section of special program:** at the academic office owned section.
3. ยื่นคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำการลงทะเบียน  
Bring the form to the registrar's office for complete the add-reduce registration authorities.
4. นำใบแจ้งหนี้ค่าปรับที่ได้จากกองทะเบียนฯ ไปชำระที่กองคลังและทรัพย์สิน ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ภปร)  
Pay a fine at the Finance Division. (3rd floor, the Office of the President Building)



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา  
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าปรับการลงทะเบียนเรียน  
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าปรับการลงทะเบียนเรียน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าปรับการลงทะเบียนเรียน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพาทุกประเภทและทุกระดับการศึกษา

ข้อ ๔ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียน หรือ เพิ่ม หรือ ลดรายวิชาเรียนล่าช้ากว่าวันสุดท้าย ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด จะต้องชำระเงินค่าปรับ เว้นแต่เป็นเหตุจากความบกพร่องของระบบการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย ในอัตราดังนี้

(๑) กรณีไม่เกิน ๑ สัปดาห์ นับแต่วันสุดท้าย

ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ครั้งละ ๕๐๐ บาท

(๒) กรณีเกิน ๑ สัปดาห์ขึ้นไป นับแต่วันสุดท้าย

ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด วันละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๕ นิสิตที่ขอเปลี่ยนแปลงกลุ่มเรียนหรือรายละเอียดของรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว ไม่เกิน ๑ สัปดาห์ นับแต่วันสุดท้ายตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ต้องชำระเงินครั้งละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์พจน์ สะเพียรชัย)

ปฏิบัติหน้าที่อุปนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา