

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๓พ/๒๕๖๔

เรื่อง ปฏิทินการเทียบโอนผลการเรียน ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

(เมษายน-มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๙ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๓๙/๒๕๕๙ เรื่อง การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงกำหนด ปฏิทินการเทียบโอนผลการเรียน ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เมษายน-มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

| วัน เดือน ปี | รายการปฏิบัติ |
|--|---|
| วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ | - นิสิตยื่นแบบฟอร์มขอเทียบโอนผลการเรียน พร้อมหลักฐานที่ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา - ชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนที่กองคลังและทรัพย์สิน |
| วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ | - กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา รวบรวมคำร้องขอเทียบโอน ผลการเรียนส่งให้คณะ/วิทยาลัย |
| วันที่ ๒๑-๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ | - คณะ/วิทยาลัย พิจารณาการเทียบโอนผลการเรียน |
| วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ | - คณะ/วิทยาลัย แจ้งผลการเทียบโอนผลการเรียน ที่กองทะเบียนและ ประมวลผลการศึกษา |
| วันที่ ๑๑-๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ | - นิสิตที่ยื่นขอเทียบโอนผลการเรียนชำระค่าหน่วยกิตของรายวิชาหรือ กลุ่มวิชา หรือหมวดวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนได้ ที่กองคลังและ ทรัพย์สิน |
| วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ | - กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา บันทึกผลการเทียบโอน |

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

สัททยา รัตนะมงคลกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัททยา รัตนะมงคลกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเสาวณีย์ สำราญสุข)

นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ