

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๘๘/๒๕๖๑

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑  
สำหรับผู้เรียนกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะศึกษาศาสตร์

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๕๔๐/๒๕๕๕ เรื่องการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงกำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำหรับผู้เรียนกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

วัน - เวลา	รายการปฏิบัติ
วันจันทร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ถึง วันพุธที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑	- พบอาจารย์ที่ปรึกษา และลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต - เพิ่ม - ลด รายวิชา
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑	- เริ่มเรียน - เริ่มปรับลงทะเบียนเรียนซ้ำ และเพิ่ม - ลด รายวิชาซ้ำ
วันจันทร์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑ ถึง วันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑	- พิมพ์ใบตรวจสอบวิชาลงทะเบียนเรียน - ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมอื่น ระบบ Teller Payment ที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารธนชาติ และธนาคารกรุงเทพทุกสาขาทั่วประเทศ
วันเสาร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑	- เริ่มปรับการชำระค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำ
วันอาทิตย์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑	- วันสุดท้ายของการขอถอนเรียน (W) โดยนิสิตต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว
วันจันทร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑	- ประกาศรายชื่อนิสิตพ้นสภาพเนื่องจากไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน และไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ
วันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึง วันเสาร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑	- สอบปลายภาค
วันอาทิตย์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑	- ปิดภาคเรียน
วันศุกร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑	- ส่งเกรดปลายภาค

### แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน

๑. การลงทะเบียนเรียนให้นิสิตปฏิบัติดังนี้
  - ๑.๑ พบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียน
  - ๑.๒ นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาและลงทะเบียนเรียน ตามวันและเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะต้องขออนุมัติลงทะเบียนเรียนซ้ำ จากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด
๒. การเพิ่ม-ลด วิชาเรียน ให้ปฏิบัติ ดังนี้
  - ๒.๑ ลงทะเบียน เพิ่ม-ลด วิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ต ตามวัน เวลา ที่กำหนด
๓. การชำระเงิน ให้ปฏิบัติ ให้ปฏิบัติ ดังนี้
  - ๓.๑ นิสิตพิมพ์ใบตรวจสอบวิชาเรียน ตามวัน ที่กำหนด และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน
  - ๓.๒ นิสิตทุกคณะ ชำระเงินด้วยระบบ Teller Payment ด้วยเงินสดจำนวน
  - ๓.๓ นิสิตที่ไม่ชำระเงินตามวัน และเวลาที่กำหนด จะถือว่าลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๑.๔ และตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๔๐/๒๕๕๙ เรื่องการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อนิสิตพ้นสภาพ ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
  - ๓.๔ หากนิสิตประสงค์ขอคืนสภาพการเป็นนิสิต ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดี เพื่อพิจารณาเสนอให้ผู้ช่วยอธิการบดีอนุมัติ นิสิตจะต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนนิสิตใหม่พร้อมชำระเงินค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

โดยขอให้นิสิตถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) สหทัยา รัตนะมงคลกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหทัยา รัตนะมงคลกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ปฏิบัติการแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

โสพิศ อูร์ตัน

(นางสาวโสพิศ อูร์ตัน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป