

## แนวปฏิบัติการเสนออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาและการรับปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2567

ลำดับที่	ขั้นตอน	ภาคต้น/2567	ภาคปลาย/2567	ภาคฤดูร้อน/2567	ขั้นตอนดำเนินการ	
1.	<p><b>ระดับปริญญาตรี</b> คณะที่รายวิชาสังกัดส่งเกรดให้กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา หลังจากสอบวันสุดท้ายตามปฏิทินการศึกษา 12 วัน</p> <p><b>ระดับบัณฑิตศึกษา</b> นิสิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสำเร็จการศึกษาเสนอหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ที่บัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย</p>	<p>เมื่อได้รับเกรดจากคณะ/วิทยาลัย แล้วกองทะเบียนประมวลผลการศึกษา จะตรวจสอบ<b>เกณฑ์หรือคุณสมบัติ</b>ของผู้ยื่นความจำนงขอรับปริญญาบัตร (สำเร็จการศึกษา)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับปริญญาตรีจะสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 0539/2559 เรื่อง การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ข้อ 30 หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ข้อ 51-54</li> <li>- ระดับบัณฑิตศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 ข้อ 70 และ 71 หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 67-70</li> </ul>			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">คณะ/วิทยาลัยส่งเกรด</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">กองทะเบียนฯ ตรวจสอบ<b>เกณฑ์หรือคุณสมบัติ</b>ของผู้ยื่นความจำนงขอรับปริญญาบัตร (สำเร็จการศึกษา)</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">คณะกรรมการประจำคณะ/บัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">กองทะเบียนฯ จัดพิมพ์ใบรับรองคุณวุฒิและใบแสดงผลการเรียน</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">นิสิตตรวจสอบหนังสือที่ <a href="http://cleardept.buu.ac.th">http://cleardept.buu.ac.th</a> และตรวจสอบวันสำเร็จการศึกษาที่ <a href="http://reg.buu.ac.th">http://reg.buu.ac.th</a> เมื่อดูตรวจสอบวันสำเร็จการศึกษา</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">นิสิตสถานะจบการศึกษา แสดงบัตรประจำตัวเพื่อรับใบรับรองคุณวุฒิที่กองทะเบียนฯ</div>	
2.	<p><b>ระดับปริญญาตรี</b> กองทะเบียนประมวลผลการศึกษาส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบ</p> <p><b>ระดับบัณฑิตศึกษา</b> กองทะเบียนประมวลผลการศึกษาส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ</p>	3 วันทำการหลังจากได้รับเกรดจากคณะ/วิทยาลัย				
3.	วันสุดท้ายของการสำเร็จการศึกษา	13 ธันวาคม 2567	9 พฤษภาคม 2568	3 กรกฎาคม 2568		
4.	กองทะเบียนประมวลผลการศึกษาเสนอชื่อนิสิตผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญา	1 สัปดาห์ หลังวันที่ให้คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ				
<p><b>นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ยื่นสอบปากเปล่า</b> ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาโดย login เว็บไซต์ <a href="http://reg.buu.ac.th">http://reg.buu.ac.th</a> เมนูแจ้งจบและขึ้นทะเบียนปริญญา พร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญิตามปฏิทินกำหนด</p>						

- หมายเหตุ**
1. กรณีคณะ/วิทยาลัยส่งแบบรายงานผลการสอบให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา หรือส่งรายงานค่าระดับชั้นงานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัย หลังจากวันที่กำหนดในแนวปฏิบัติการเสนออนุมัติสำเร็จการศึกษาแต่ละภาคเรียน กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาจะเสนอรายชื่อเป็นผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคเรียนถัดไป โดยนิสิตต้องชำระเงินรักษาสภาพนิสิตด้วย
  2. การรับใบรับรองคุณวุฒิและใบแสดงผลการเรียน ให้นิสิตตรวจสอบวันสำเร็จการศึกษาที่เว็บไซต์ <http://reg.buu.ac.th> เมื่อดูตรวจสอบวันสำเร็จการศึกษา นิสิตที่มีสถานะจบการศึกษา ให้แสดงบัตรประจำตัวเพื่อรับใบรับรองคุณวุฒิและใบแสดงผลการเรียนที่กองทะเบียนฯ (กรณีแจ้งจัดส่งทางไปรษณีย์เว็บไซต์จะแสดงเลขที่พัสดุและวันสำเร็จการศึกษา)
  3. นิสิตที่สำเร็จการศึกษา ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567 เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในปีการศึกษา 2567