

สำเนา
ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๑๓๔ / ๒๕๕๗

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๖ (ภาคเรียนแบบอาเซียน)
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา
สำหรับการจัดการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว

เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงกำหนดการเปิด-ปิด ภาคเรียน ภาคปลาย ปี การศึกษา ๒๕๕๖ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา สำหรับการจัด การศึกษา ณ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว ดังต่อไปนี้

ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๖

วัน-เวลา	รายการปฏิบัติ
วันอาทิตย์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๗	- รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ปฐมนิเทศนิสิตใหม่ พบอาจารย์ที่ปรึกษา และลงทะเบียนออนไลน์
วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗	- เปิดภาคเรียน
วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗ ถึง วันเสาร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๗	- พิมพ์ใบตรวจสอบวิชาลงทะเบียนเรียน ได้ทางอินเทอร์เน็ต - ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนระบบ Teller Payment ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ
วันอาทิตย์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗	- วันสุดท้ายของการลงทะเบียนเพิ่ม-ลด
วันอาทิตย์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗	- เริ่มปรับการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำ
วันอาทิตย์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	- วันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า โดยเสียค่าปรับ สำหรับภาคเรียนนี้
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	- ประกาศรายชื่อนิสิตที่ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์ และยกเลิกรายวิชา
วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	- ประกาศรายชื่อนิสิตพ้นสภาพ
วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๗	- สอบกลางภาค (ถ้ามี)
วันอาทิตย์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗	- วันสุดท้ายของการของดเรียน (W) (โดยนิสิตต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว)

วัน-เวลา	รายการปฏิบัติ
วันจันทร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗	- ลงทะเบียนออนไลน์ สำหรับภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗
วันจันทร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗	- สอบปลายภาค
วันจันทร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗	- ปิดภาคเรียน

แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน

๑. การลงทะเบียน ให้นิสิตปฏิบัติดังนี้

๑.๑ พบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียน

๑.๒ นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษา และมาลงทะเบียนเรียน ตามวันและเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะต้อง
ขออนุมัติลงทะเบียนเรียนซ้ำ จากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด

๒. การเพิ่ม-ลด วิชาเรียน ให้ปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ลงทะเบียน เพิ่ม-ลด วิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ต ตามวัน เวลา ที่กำหนด

๓.๑ นิสิตพิมพ์ใบตรวจสอบวิชาเรียน ตามวันที่กำหนด และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน

๓.๒ นิสิตชำระเงินด้วยระบบ Teller Payment ด้วยเงินสดจำนวน

๓.๓ นิสิตที่ไม่ชำระเงินตามวัน และเวลาที่กำหนด จะถือว่าลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ ตามข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๐.๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๑๑.๔ มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อและยกเลิกรายวิชา

๓.๔ หากนิสิตประสงค์ขอคืนสภาพการเป็นนิสิต ให้อื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาหรือประธาน
สาขาวิชา และคณบดี เพื่อพิจารณาเสนอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการอนุมัติ นิสิตจะต้องชำระเงิน
ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ พร้อมชำระเงินค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงิน
ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

โดยขอให้นิสิตถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงชื่อ) สหทัย รัตนะมงคลกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหทัย รัตนะมงคลกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเสาวณีย์ สำราญสุข)

นักวิชาการศึกษาคำนายการ