

คำชี้แจงการรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี
โครงการผลิตแพทย์ชนบทเพิ่ม (กระทรวงสาธารณสุข)
โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม (กระทรวงศึกษาธิการ)

๑. การรายงานตัวและชำระค่าธรรมเนียมเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษา

ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาจะต้องรายงานตัวและชำระค่าธรรมเนียม (เป็นส่วนหนึ่งของค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา) ตามใบแจ้งค่าธรรมเนียมเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษา โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ๑.๑ ศึกษาขั้นตอนและเตรียมข้อมูลสำหรับกรอกในระบบ โดยดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
<http://reg.buu.ac.th/registrar/register.asp>
- ๑.๒ กรอกข้อมูลผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์ได้ที่ <http://smartreg.buu.ac.th>
วันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๓ พิมพ์เอกสารจากระบบ ประกอบด้วย
 - (๑) ใบกำกับการรายงานตัว เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
 - (๒) คำรับรองผู้ปกครอง กรอกรายละเอียด แล้วให้ผู้ปกครองเซ็นชื่อให้เรียบร้อย
 - (๓) ใบระเบียนประวัตินิติ พร้อมติดรูปถ่าย และเซ็นชื่อในช่อง “ลายมือชื่อผู้รายงานตัว”
 - (๔) เอกสารขอทำบัตรประจำตัวนิติ พร้อมติดรูปถ่ายเป็นรูปสีขนาด ๑ นิ้ว ใส่ชุดนิติของมหาวิทยาลัยบูรพา หากไม่มีเครื่องแบบมหาวิทยาลัยให้ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาว (ไม่ให้ใช้รูปชุดนักเรียน)
 - (๕) ใบแจ้งค่าธรรมเนียม
- ๑.๔ หากประสงค์จองห้องพักของมหาวิทยาลัย ให้ติดต่อจองห้องพักที่กองกิจการนิสิตก่อนไปชำระเงินที่ ชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ในวันที่ **๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐**
- ๑.๕ นำ “ใบแจ้งค่าธรรมเนียม” ชำระเงิน วันที่ **๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐** ที่กองคลังและทรัพย์สิน ชั้น ๓ อาคาร ภปร. มหาวิทยาลัยบูรพา
- ๑.๖ นำเอกสารที่ชำระเงินแล้วมายื่นที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

๒. การลงทะเบียนการเข้าศึกษา (หลังจากยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาแล้ว)

เนื่องจากการรายงานตัวเพื่อยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาครั้งนี้ ตัดสิทธิ์การคัดเลือก Admissions ดังนั้น หากต้องการสมัคร Admissions จะต้องลงทะเบียนจากมหาวิทยาลัยบูรพา โดยยื่นคำร้องขอลาออกจากการเป็นนิสิต (<http://reg.buu.ac.th/regisform/RE11-1.pdf>) ที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

จังหวัดชลบุรี **ไม่เกินวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐**

สำหรับผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาคณะแพทยศาสตร์ ตัดสิทธิ์การคัดเลือก Admissions และกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (กสพท.) โดยหากได้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาแล้วประสงค์จะลงทะเบียนให้ติดต่อที่คณะแพทยศาสตร์

๓. ข้อมูลสำหรับผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาควรถวาย

๓.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้นั้น
สละสิทธิ์การเข้าศึกษา

๓.๒ การยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาจะสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินค่าธรรมเนียมและเอกสาร
ตามข้อ ๑.๕ แล้ว

๓.๓ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมเพื่อยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่
คืนเงินดังกล่าว

๓.๔ หากปรากฏภายหลังว่าผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาขาดคุณสมบัติจะถูกถอนสภาพการเป็นนิสิตทันที
แม้จะได้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยบูรพาแล้วก็ตาม

๓.๕ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าก่อนเปิดเรียน
ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และให้ยื่นใบแสดงผลการเรียน (ใบ ปพ.๑:พ) ฉบับจริงที่ระบุวันสำเร็จการศึกษาแล้ว
พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ ที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

๓.๖ มหาวิทยาลัยบูรพา เปิดเรียนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๗ วันขณย้ายสัมภาระเข้าพักอาศัยในหอพักของมหาวิทยาลัย ประมาณปลายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

๓.๘ ผู้ยืนยันสิทธิ์แล้วจะต้องลงทะเบียนในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันปฐมนิเทศนิสิตใหม่
จึงจะมีสถานะเป็นนิสิตสมบูรณ์

๓.๙ วันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ประมาณปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

๓.๑๐ มหาวิทยาลัยจะทำประกันอุบัติเหตุให้กับผู้ที่ยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาแล้ว โดยเริ่มคุ้มครอง
ประมาณเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๑๑ ค่าธรรมเนียมการรายงานตัวและประมาณการค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร

ที่ <http://goo.gl/e7iyb3> หรือ <http://reg.buu.ac.th> เมนู “ค่าธรรมเนียมการศึกษา”

๓.๑๒ หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อข้อมูลต่าง ๆ

(๑) การยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา สอบถามข้อมูลได้ที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

โทร. ๐๓๘-๑๐๒๗๑๕, ๐๓๘-๑๐๒๗๑๘-๒๗, ๐๓๘-๑๐๒๗๒๑, ๐๓๘-๑๐๒๖๔๓

หรือ <http://reg.buu.ac.th>

(๒) การชำระค่าธรรมเนียม ติดต่อกองคลังและทรัพย์สิน โทร. ๐๓๘-๑๐๒๑๕๗

(๓) การปฐมนิเทศนิสิต ติดต่อกองกิจการนิสิต โทร. ๐๓๘-๑๐๒๕๓๖

(๔) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ติดต่อกองกิจการนิสิต โทร. ๐๓๘-๑๐๒๕๓๓, ๐๓๘-๑๐๑๕๓๗

(๕) การจัดการเรียนการสอน ติดต่อฝ่ายวิชาการของคณะที่สังกัด

โดยตรวจสอบเบอร์โทรศัพท์ได้ที่ <http://www.buu.ac.th> เลือก “คณะ/หน่วยงาน”

ขั้นตอนการรายงานตัว

ที่ใดก็ได้
วันที่ 23 - 24 มกราคม 2560

ศึกษาขั้นตอนและเตรียมข้อมูล
สำหรับกรอกในระบบ

กรอกข้อมูล ที่ <http://smartreg.buu.ac.th>
วันที่ 23-24 มกราคม พ.ศ. 2560

พิมพ์เอกสารจากระบบ
(นำมายื่นที่มหาวิทยาลัย)

มหาวิทยาลัยบูรพา
วันที่ 24 มกราคม 2560 (วันเดียว)

จองห้องพัก?

จอง

ติดต่อจองห้องพักที่กองกิจการนิสิต
ชั้น 1 อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

ไม่จอง

ชำระค่าธรรมเนียมที่กองคลังฯ ชั้น 3 อาคาร
สำนักงานอธิการบดี (ภปร.)

นำเอกสารทั้งหมดยื่นที่กองทะเบียนฯ ชั้น 1
อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต