

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๔๔ / ๒๕๕๗

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ๔ ปี (หลักสูตรเทียบโอน) คณะการจัดการและการท่องเที่ยว

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงกำหนดการเปิด-ปิด ภาคเรียนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ๔ ปี (หลักสูตรเทียบโอน) คณะการจัดการและการท่องเที่ยว ดังนี้

วัน - เวลา	รายการปฏิบัติ
วันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- นิสิตใหม่รหัส ๕๗ ลงทะเบียนออนไลน์
วันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	- เปิดภาคเรียน สำหรับนิสิตรหัส ๕๗
วันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- ยื่นเอกสารเทียบโอนรายวิชา - ชำระเงินค่าธรรมเนียมเทียบโอนรายวิชาที่กองคลังและทรัพย์สิน อาคารสำนักงานอธิการบดี (ภปร)
วันพุธที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง วันอังคารที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- วันสุดท้ายของการลงทะเบียนเพิ่ม - ลด
วันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง วันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- พิมพ์ใบตรวจสอบวิชาลงทะเบียนเรียน ได้ทางอินเทอร์เน็ต - ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนระบบ Teller Payment ที่ธนาคารกรุงไทย ธนาคารธนชาติ ธนาคารกสิกรไทย และธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา ทั่วประเทศ
วันเสาร์ที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- เริ่มปรับการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่าช้า
วันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- สอบกลางภาค
วันอาทิตย์ที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- วันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำ โดยเสียค่าปรับ สำหรับภาคเรียนนี้
วันพุธที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	- ลงทะเบียนเรียนออนไลน์ สำหรับภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗
วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗	- ประกาศรายชื่อนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ และยกเลิกรายวิชา ทั้งหมดสำหรับนิสิตที่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียน
วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	- ประกาศรายชื่อนิสิตพ้นสภาพ
วันจันทร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	- สอบปลายภาค
วันจันทร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗	- ปิดภาคเรียน

แนบปฏิบัติ...

### แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน

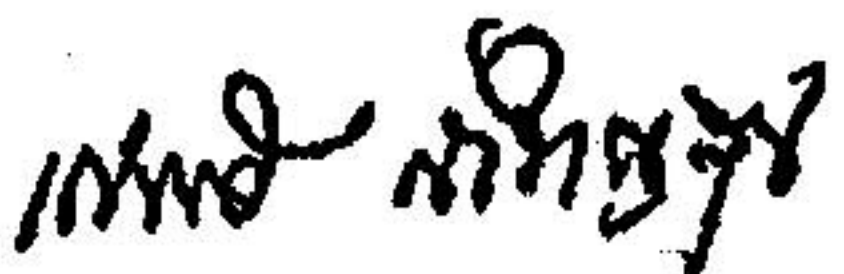
๑. การลงทะเบียนเรียน ให้นิสิตปฏิบัติ ดังนี้
  - ๑.๑ พบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียน
  - ๑.๒ นิสิตจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาและมาลงทะเบียนเรียน ตามวันและเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะต้องขออนุมัติลงทะเบียนเรียนซ้ำ จากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด
๒. เพิ่ม-ลด วิชาเรียนทางอินเทอร์เน็ต ตามวัน เวลา ที่กำหนด
๓. การชำระเงิน ให้ปฏิบัติ ดังนี้
  - ๓.๑ นิสิตพิมพ์ใบตรวจสอบวิชาเรียน ตามวัน ที่กำหนด และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน
  - ๓.๒ นิสิตทุกคณะ ชำระเงินด้วยระบบ Teller Payment ด้วยเงินเต็มจำนวน
  - ๓.๓ นิสิตที่ไม่ชำระเงินตามวัน และเวลาที่กำหนด จะถือว่าลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๑.๔ มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อนิสิตพ้นสภาพ ในวันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
  - ๓.๔ หากนิสิตประสงค์ขอคืนสภาพการเป็นนิสิต ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชาและคณบดี เพื่อพิจารณาเสนอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการอนุมัติ นิสิตจะต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ พร้อมชำระเงินค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงชื่อ)

สัททยา รัตนมงคลกุล  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัททยา รัตนมงคลกุล)  
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวเสาวณีย์ สรรณสุข)  
นักวิชาการศึกษานานาชาติ